


ГКОУ для детей, нуждающихся в длительном лечении
«Далматовская санаторная школа-интернат»

Введено
приказом № 179 от 11.11.2016
Директор:  Падерина Г.А.



**Положение
о рабочей программе в соответствии с требованиями ФГОС
основного общего образования**

Положение о рабочей программе в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта основного общего образования.
- 1.2. Рабочая программа по учебному предмету - это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по конкретному предмету учебного плана общеобразовательного учреждения. Рабочая программа определяет назначение и место учебной предмета в подготовке учащегося, ценностные ориентиры и цели, состав и логическую последовательность усвоения элементов содержания, выявляет уровень достижения планируемых результатов освоения учащимися Основной образовательной программы.
- 1.3. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы, относятся:
 - программы по учебным предметам;
 - программы курсов.

1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, процедуре утверждения рабочих программ.

2. Разработка рабочей программы

- 2.1. Разработка и утверждение рабочих программ относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется ей самостоятельно.
- 2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).
- 2.3. Рабочая программа учебного предмета может быть единой для всех работающих в данной школе учителей или индивидуальной. В учебном процессе может быть использована рабочая программа, разработанная другими учителями.
- 2.4. Рабочая программа разрабатывается на основе требований ФГОС, примерной программы по учебному предмету, авторской программы, материалам авторского учебно-методического комплекта.
- 2.5. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:
 - Основной общеобразовательной программе образовательного учреждения;
 - примерной программе по предмету, утвержденной Министерством образования и науки РФ;

-авторской программе по предмету;

-федеральному перечню учебников.

2.6. Рабочие программы составляются на определенный уровень обучения (основное общее).

2.7. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена по образцу, в компьютерном варианте (шрифт 12. Стиль-Times New Roman)

2.8. Рабочие программы по дополнительным образовательным курсам при отсутствие авторской программы могут быть составлены на основе учебной литературы и учебно-методического комплекта.

3. Структура и составляющие рабочей программы

3.1. Структура рабочей программы

- титульный лист

- пояснительная записка

-планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;

- содержание учебного предмета, курса;

-тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;

- описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;

-приложение (календарно-тематическое планирование)

3.2. Титульный лист рабочей программы содержит:

-наименование образовательного учреждения;

-грифы рассмотрения, согласования и утверждения рабочей программы;

-наименование учебного предмета;

-указание классов;

-сведения об учителе (учителях)- составителе рабочей программы (Ф.И.О, должность);

3.3. Пояснительная записка

В пояснительной записке отражаются следующие аспекты:

- нормативная основа разработки рабочей программы (требование Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, Основная образовательная программа основного общего образования);
- наименование учебных программ (примерной и авторской), на основе которых разработана данная рабочая программа;
- используемый учебно-методический комплект;
- общие цели основного общего образования с учетом специфики учебного предмета
- общую характеристику учебного предмета, курса;
- описание места учебного предмета в учебном плане;
- особенности организации учебного процесса по предмету, средства обучения, формы организации учебной деятельности, образовательные технологии, виды и методы контроля знаний, умений, навыков, сформированности УУД;
- «новизна» программы (отличительные особенности рабочей программы по сравнению с примерной).

«Новизной» программы считается:

- внесение в содержание учебного материала дидактических единиц с учетом особенностей региона;
- внесение изменений в последовательность изучения тем;
- внесение некоторых изменений в перечень практических занятий с учетом местных географических условий, материально-технической базы школы;
- конкретизирование планируемых предметных результатов освоения предмета по окончанию каждого из классов;
- детализирование дидактических единиц содержания.
- перераспределение времени, отведенного на изучение курса между разделами, темами для конкретного класса.

Учитель может внести изменения в составляемую рабочую программы не более чем на 20%.

3.4. Содержание учебного предмета

Раздел «Содержание учебного предмета» - основная часть программы. Он строится по разделам и темам в соответствии с учебно-тематическим планом рабочей программы. При разработке следует опираться на содержание по предмету из ООП, а также содержание, представленное в авторской программе.

Последовательность раскрытия содержания учебного предмета:

- наименование раздела и темы;

-содержание учебного материала (включаются все дидактические единицы из Основной образовательной программы и дополнительные дидактические единицы с учетом авторской программы, а также дидактические единицы с учетом особенностей региона);

-темы лабораторных и практических работ, исследовательских и проектных работ, демонстрационных опытов.

3.5. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы

Тематическое планирование должно быть представлено в форме таблицы

Название раздела, темы	Кол-во часов
Итого:	

3.6. Описание учебно-методического и материально-техническое обеспечение

Список материально-технического обеспечения должен включать необходимые и имеющиеся в образовательной организации: печатные пособия, экранно-звуковые пособия, технические средства обучения, игры, учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование и др. в соответствии с Федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений.

3.7. Приложение. Календарно-тематическое планирование по годам обучения

Рабочая программа учебного предмета является основой для создания учителем календарно-тематического планирования.

Структуру календарно-тематического планирования определяет учитель, обязательными элементами является: дата (планируемая и реальная), тема урока, содержание к каждому уроку.

4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

4.1. Рабочая программа согласовывается с заместителем директора по учебной работе на предмет соответствия программы требованиям ФГОС.

4.2. После согласования рабочую программу рассматривает Педагогический совет как приложение к Основной образовательной программе.

4.3. Директором школы издается приказ об утверждении Основной образовательной программы.

4.4. Утверждение рабочих учебных программ по учебным предметам осуществляется до начала учебного года.

4.5. Программа утверждается на 5 года. По мере необходимости в рабочую программу могут быть внесены изменения.