

ГКОУ для детей, нуждающихся в длительном лечении
«Далматовская санаторная школа-интернат»

Введено
приказом № 179 от 11.11.2016
Директор: *Г. А. Падерина* Падерина Г.А.



Положение о дежурстве педагогов

Положение о дежурном педагоге

1. Общие положения

1.1. Дежурный педагог назначается из числа педагогических работников образовательного учреждения (учитель, социальный педагог, старший воспитатель, воспитатель). График дежурства педагогов утверждается приказом директора школы.

1.2. Дежурный педагог на период учебного процесса подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-методической работе, во время воспитательного процесса заместителю директора по воспитательной работе.

1.3. В своей деятельности дежурный педагог руководствуется настоящим Положением.

2. Функции дежурного педагога

Основными направлениями деятельности дежурного педагога являются:

-контроль за соблюдением обучающимися Правил поведения в школе.

-принятие конкретных оперативных мер по предупреждению несчастных случаев с обучающимися во время перемен.

-осуществление расследования случаев детского травматизма в соответствии с нормативно-правовыми требованиями.

3. Обязанности дежурного педагога

Дежурный педагог обязан:

3.1. Являться на дежурство за 20 минут до начала учебных занятий, находиться на контролируемом участке от звонка с урока до звонка на урок; завершать дежурство – после 6 урока. Во второй половине дня, работая с группой обучающихся, дежурный воспитатель регулярно ведет наблюдение за контролируемой территорией

3.2. Принимая дежурство, проверяет исправность имущества, целостность стекол в окнах, санитарное состояние в зоне дежурства.

3.3. Создавать условия, максимально исключающие возможность получения травм на переменах:

-предотвращать шумные, неорганизованные игры, шалости, бег в коридорах, на лестницах; толчки, подножки; размахивание сумками, рюкзаками; сидение на подоконниках, бросание предметов, применение физической силы по отношению к друг другу, использование взрывоопасных и газовых веществ.

3.4. Останавливать обучающихся, нарушающих правила техники безопасности, принимать меры к предотвращению конфликтов, драк и ссор.

4. Обязанности дежурного педагога по столовой

Дежурный педагог по столовой обязан:

3.5. Осуществлять предварительное накрытие столов (сервировку) для обеда на четвертом уроке для 1 – 4 классов, на шестом уроке для 5 – 9 классов.

3.6. Дежурный педагог по столовой обеспечивает организованный вход в столовую и соблюдение этических норм в столовой.

3.7. Дежурный педагог по столовой обеспечивает порядок в столовой во время приема пищи; следит за уборкой своей посуды обучающимися после приема пищи.

3.8. В течение дежурства по столовой воспитатель поддерживает порядок в столовой, следят за соблюдением обучающимися Правил поведения.

4. Права

Дежурный педагог имеет права в пределах своей компетенции:

Отдавать необходимые распоряжения обучающимся и педагогам во время дежурства.

5. Ответственность

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин обязанностей, установленных настоящим Положением, дежурный педагог несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством, Уставом школы и другими локальными актами школы.

5. Взаимоотношения. Связи по должности

Дежурный педагог:

6.1. Работает по графику, утвержденному директором школы.

6.2. Информировывает администрацию и соответствующие службы обо всех чрезвычайных происшествиях в учреждении, связанных с жизнью и здоровьем детей.